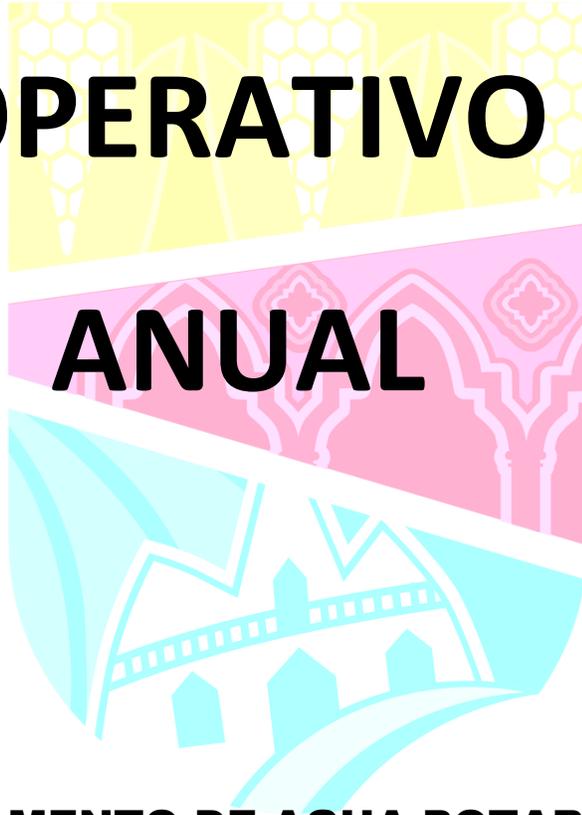


# PROGRAMA

# OPERATIVO

# ANUAL



**DEPARTAMENTO DE AGUA POTABLE Y**

**ALCANTARILLADO DE SAYULA, JALISCO.**

# SAYULA

AYUNTAMIENTO 2015-2018  
GOBIERNO CON PRINCIPIOS

SAYULA, JALISCO. NOVIEMBRE DEL 2015.

<b><u>MISION</u></b>	
<p>Garantizar y satisfacer, con la participación de todos los habitantes del municipio, la necesidad de Agua Potable y Alcantarillado, con sentido de equidad y responsabilidad social, mediante un manejo honesto de los recursos naturales, financieros, materiales y de su capital humano.</p>	
<b><u>VALORES INSTITUCIONALES</u></b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• RESPONSABILIDAD</li> <li>• HONESTIDAD</li> <li>• SOLIDARIDAD</li> <li>• EQUIDAD</li> <li>• EFECTIVIDAD</li> <li>• CALIDAD</li> <li>• EMPEÑO</li> <li>• SENTIDO DE PERTENENCIA</li> <li>• VISIÓN A FUTURO.</li> </ul>	
<b><u>ESTRUCTURA ORGANICA</u></b>	
<p>La estructura orgánica del Departamento del Agua Potable y Alcantarillado de Sayula, Jalisco; está integrado por:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PRESIDENTE: Presidente Municipal de Sayula, Jalisco.</li> <li>• REGIDOR: Regidor encargado de la Comisión de Agua Potable y Alcantarillado.</li> </ul> <p>DIRECTOR: Director del Departamento de Agua Potable y Alcantarillado.</p>	
<b><u>OBJETIVO GENERAL</u></b>	
No.	DESCRIPCION
1	Proporcionar los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado, preservando el medio ambiente, asegurando la calidad del agua potable, cumpliendo y satisfaciendo las necesidades de los habitantes, así como propiciando el uso efectivo de la misma a través de una cultura del uso eficiente de los servicios.
<b><u>OBJETIVO (S) ESPECIFICO (S)</u></b>	
No.	DESCRIPCION
1	La explotación de aguas asignadas o concesionadas, recepción de agua en bloque, potabilización, conducción y distribución de agua potable, así como la recolección de las aguas residuales.
2	El tratamiento de aguas residuales, su disposición final y la de los lodos u otros residuos resultantes.

3	Operación, control y mantenimiento de las obras, equipamiento, plantas, instalaciones y redes correspondientes al sistema de agua potable, alcantarillado, saneamiento y reúso.
4	El servicio de alcantarillado pluvial bajo las características que se establezcan y se convengan en los límites urbanos con el Municipio.
5	La determinación, emisión y recaudación de cuotas, tarifas y créditos fiscales que se causen por la prestación de los servicios correspondientes.
6	La imposición de sanciones por infracciones a las disposiciones de la Ley y demás ordenamientos jurídicos aplicables en el territorio de su competencia.
7	La instalación de medidores para la cuantificación de la extracción y consumo para todos los usuarios para el mejoramiento en la prestación del servicio.

**METAS:**

**AREA ADMINISTRATIVA**

No.	DESCRIPCION	ESTRATEGIA	RESPONSABLE
1.1	En el Departamento de Agua Potable y Alcantarillado se trabaja continuamente para contar con los recursos económicos necesarios para propiciar los servicios de agua potable y alcantarillado, apegándose al marco legal de sus atribuciones para alcanzar la autosuficiencia y conservación del medio ambiente, para cumplir con el compromiso asumido ante la sociedad, así como para propiciar el desarrollo de una cultura del uso eficiente de los servicios.	<p>a) Eficiencia de nuestros servicios.</p> <p>b) Recaudación por el pago de la prestación del servicio.</p> <p>c) Elaboración de Reportes de Ingresos obtenidos de manera diaria, mensual y anual.</p> <p>d) Elaboración de contratos de Agua Potable y Drenaje.</p> <p>e) Reconexiones.</p> <p>f) Elaboración de Convenios.</p> <p>g) Certificados de No adeudo, Inexistencia</p>	AGUA POTABLE

		<p>y Cambio de Nombre.</p> <p><u>h)</u> Levantamiento de Reportes de desperfectos y su seguimiento.</p> <p><u>i)</u> Elaboración de Requisiciones de material de oficina, suministros, insumos, etc.</p> <p><u>j)</u> Notificaciones de Adeudo.</p> <p><u>k)</u> Oficios.</p> <p><u>l)</u> Actualización del Padrón de Usuarios.</p> <p><u>m)</u> Cultura de Agua.</p> <p><u>n)</u> Atención al público en general, dentro de un horario amplio y flexible.</p>	
<b>AREA OPERATIVA</b>			
No.	DESCRIPCION	ESTRATEGIA	RESPONSABLE
1.1	<p>Esta área comprende toda actividad física que se realiza para dar atención y seguimiento a los reportes de desperfectos que la ciudadanía da a conocer, de manera rápida y eficiente por el personal de campo adscrito al departamento, en coordinación con las diferentes direcciones del Municipio implicadas en la solución de los mismos.</p>	<p><u>a)</u> Instalación de Tomas de Agua Potable y descargas de drenaje.</p> <p><u>b)</u> Reconexiones.</p> <p><u>c)</u> Mantenimiento de las Redes de Agua Potable, válvulas, así como a la Red de Descarga de aguas residuales.</p> <p><u>d)</u> Reparación de Fugas de Agua.</p> <p><u>e)</u> Desazolve de Drenajes tapados.</p> <p><u>f)</u> Monitoreo,</p>	<p>AGUA POTABLE</p>

		<p>Control, Mantenimiento y seguimiento de los Pozos de Agua Potable, existentes en el municipio.</p> <p><u>g)</u> Guardias de Trabajo.</p> <p><u>h)</u> Uso eficiente del material y equipo de trabajo.</p> <p><u>i)</u> Realización de servicios de calidad en tiempo y forma.</p>	
--	--	--	--

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	ACTIVIDAD	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC
1	RECAUDACION POR EL PAGO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	ELABORACION DE REPORTES DE INGRESOS DIARIOS, MENSUAL Y ANUAL.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
3	CELEBRACION DE CONTRATOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
4	RECONEXIONES.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
5	CONVENIOS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
6	CERTIFICADOS DE NO ADEUDO, INEXISTENCIA Y CAMBIOS DE NOMBRE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7	LEVANTAMIENTO DE REPORTES DE DESPERFECTOS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	REQUISIONES DE MATERIAL.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	NOTIFICACIONES DE ADEUDO	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	ACTUALIZACIÓN DEL PADRON DE USUARIOS	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
11	CULTURA DE AGUA.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
12	INSTALACION DE TOMAS DE AGUA POTABLE Y DESCARGAS DE DRENAJE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
13	MANTENIMIENTO A LAS REDES DE AGUA POTABLE, VÁLVULAS Y RED DE DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
14	REPARACIÓN DE FUGAS DE AGUA.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
15	DESAZOLVE DE DRENAJES TAPADOS.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
16	MONITOREO, CONTROL, MANTENIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LOS POZOS DE AGUA POTABLE.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

\*JRGH/mpr.